

Inhaltsverzeichnis

- 1.11 Projektphasen** 1
- Wichtigste Punkte** 1
- Kontext 1
- Wichtige Begriffe 2
- Literatur** 2
- Siehe auch** 2
- Weitere Informationen** 3
- Weblinks** 3
- Einzelnachweise** 3

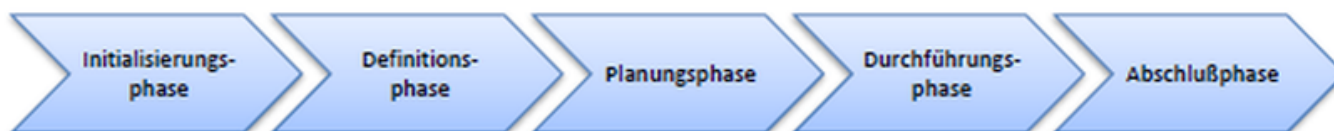
1.11 Projektphasen

Wichtigste Punkte

<p>Teamdynamische Prozesse beeinflussen die Performance des Teams. Sie lassen sich gut steuern</p>
<p>Das Teamphasenmodell von Tuckman beschreibt die Phasen der Teamentwicklung: Forming, Storming, Norming, Performing, Adjourning. Der Projektleiter spielt dabei eine wichtige Rolle</p>
<p>Das Rollen Modell von Belbin beschreibt 9 Rollen, die in einem Team idealerweise besetzt sein sollen, damit es Höchstleistungen vollbringen kann. Eine Person nimmt häufig mehrere Rollen ein.</p>
<p>Gut funktionierende Teamarbeit ist die Voraussetzung für erfolgreiche Projekte. Der Projektleiter muss die negativen Effekte bei Teamarbeit gut steuern. Dies sind z.B. Social Loafing (Faulenzen einzelner) oder das Groupthink (Gruppe trifft ggf. schlechtere Entscheidungen als ein Einzelner)</p>

Kontext

Zeitlich



- Initialisierungsphase: Formelle Gründung
- Definitionsphase: Ziele, Organisation
- Planungsphase: Umfeld/Stakeholder, Phasenplanung, PSP, Ablauf u. Termine, Ressourcen/Kosten, Risiken
- Steuerung: Controlling, Änderung
- Abschlussphase: Auflösung












Inhaltlich

- Das Thema hat inhaltlich zu folgenden Themen Beziehungen (Nummern geben die Kompetenzelemente der IPMA an):

PM-technische Methodische Kompetenzen			
1.01 Projektmanagementenerfolg	1.02 Interessierte Parteien	1.03 Projektanforderungen und Projektziele	1.04 Risiken und Chancen
1.05 Qualität	1.06 Projektorganisation	1.07 Teamarbeit	1.08 Problemlösung
1.09 Projektstrukturen	1.10 Leistungsumfang und Lieferobjekte	1.11 Projektphasen, Ablauf und Termine	1.12 Ressourcen
1.13 Kosten und Finanzmittel	1.14 Beschaffung und Verträge	1.15 Änderungen	1.16 Überwachung, Steuerung, Berichtswesen
1.17 Information und Dokumentation	1.18 Kommunikation	1.19 Projektstart	1.20 Projektabschluss

PM-technische Methodische Kompetenzen			
PM-Verhaltens Kompetenzen			
2.01 Führung	2.02 Engagement und Motivation	2.03 Selbststeuerung	2.04 Durchsetzungsvermögen
2.05 Entspannung und Stressbewältigung	2.06 Offenheit	2.07 Kreativität	2.08 Ergebnisorientierung
2.09 Effizienz	2.10 Beratung	2.11 Verhandlungen	2.12 Konflikte und Krisen
2.13 Verlässlichkeit	2.14 Wertschätzung	2.15 Ethik	
PM-Kontext Kompetenzen			
3.01 Projektorientierung	3.02 Programmorientierung	3.03 Portfolioorientierung	3.04 Einführung von Projekt-, Programm- und Portfoliomanagement
3.05 Stammorganisation	3.06 Geschäft	3.07 Systeme, Produkte und Technologie	3.08 Personalmanagement
3.09 Gesundheit, Arbeits-, Betriebs- und Umweltschutz	3.10 Finanzierung	3.11 Rechtliche Aspekte	

Wichtige Begriffe

Begriff	Erklärung zu Teamarbeit  Teamarbeit
 Autonomie	
 Gruppe	
 Groupthink	
 Kohäsion	
 Partizipation	
 Social Loafing	
 Team	
 Tuckman	
 Punctuated-Equilibrium-Modell	
 Belbin	

Literatur

- Autor: Titel. Verlag, Ort Jahr, ISBN.
- Autor: Titel. Verlag, Ort Jahr, ISBN, S. X-Y.

Siehe auch

Weitere Informationen

Ressourcen Resources Ressourcenmanagement umfasst die Ressourcenplanung einschließlich der Ermittlung und Zuweisung geeigneter Ressourcen mit der erforderlichen Qualifikation. Es beinhaltet weiterhin die Optimierung der Ressourcenverwendung im vorgesehenen Zeitrahmen sowie die fortlaufende Überwachung und Steuerung der Ressourcen. Der Begriff Ressourcen umfasst Menschen, Materialien und die für die Durchführung von Projektaktivitäten benötigte Infrastruktur (wie z. B. Ausrüstung, Einrichtungen, Dienstleistungen, Informationstechnologie, Informationen und Dokumente, Wissen und Geldmittel). Projektmanagement sollte sicherstellen, dass die Mitarbeiter über die notwendige PM-technische Kompetenz, soziale und personale Kompetenz sowie die kontextuale Kompetenz verfügen und mit den erforderlichen Informationen, Instrumenten und Trainings ausgestattet werden, um die ihnen gestellten Aufgaben erfolgreich zu bewältigen. Mögliche Prozessschritte: 1. Ermittlung der benötigten Ressourcen einschließlich der spezifischen Projektmanagementleistung. Auch die von den Mitgliedern des Projektteams erwarteten Kompetenzen sollten angegeben werden. 2. Planung der Ressourcen. 3. Einholung der Zustimmung des Linienmanagements zur Zuteilung von Ressourcen für das Projekt. 4. Einbeziehung der Bedarfsschätzung und der Ressourceneinsatzplanung in das Änderungsmanagement. 5. Management der Ressourceneinsatzplanung unter spezieller Berücksichtigung der Produktivität neu eingestellter Mitarbeiter. 6. Ressourcensteuerung 7. Bei Unter- oder Überschätzung sollte für die (Neu-) Verteilung von Ressourcen auf die Programm- oder Portfolioebene eskaliert werden. 8. Aktualisierung der Ressourcendatenbank bei Projektabschluss unter Berücksichtigung des tatsächlichen Ressourceneinsatzes. 9. Dokumentation der Lessons Learned für die Anwendung auf zukünftige Projekte. Angesprochene Themenfelder: Reserven für Ressourcen Ressourcencontrolling Ressourcendatenbank Methoden der Ressourcen-Bedarfsermittlung Ressourcen-Einsatzraten NCB 3 März 2013 Seite 76 von 202 Schlüsselkompetenzen auf Levelebene: A Hat das Management der projektbezogenen Ressourcen bei Programmen bzw. Portfolios einer Organisation oder Organisationseinheit erfolgreich geleitet. B Hat die Ressourcen eines komplexen Projekts erfolgreich gemanagt. C Hat die Ressourcen eines begrenzt komplexen Projekts erfolgreich gemanagt. D Verfügt über das erforderliche Wissen in Bezug auf das Management von Projektressourcen und die Fähigkeit dieses anzuwenden. Hauptbeziehungen zu: 4.1.6. Projektorganisation, 4.1.7. Teamarbeit, 4.1.13. Kosten und Finanzmittel, 4.1.14. Beschaffung und Verträge, 4.2.3. Selbststeuerung, 4.2.5. Entspannung und Stressbewältigung, 4.2.11. Verhandlungen, 4.2.12. Konflikte und Krisen, 4.2.14. Wertschätzung, 4.3.1. Projektorientierung, 4.3.7. Systeme, Produkte und Technologie, 4.3.8. Personalmanagement

Weblinks

[Methodische Kompetenzen PM-technische Kompetenzelemente](#)

Einzelnachweise

From:

<http://auktor.de/> - **Wiki**

Permanent link:

http://auktor.de/doku.php?id=1.12_ressourcen

Last update: **2016/03/01 12:04**

